



**UNIT PERKHIDMATAN AKSES  
PERPUSTAKAAN TUANKU SYED FAIZUDDIN PUTRA  
UNIVERSITI MALAYSIA PERLIS**

Borang UPA / KP (2) 2006  
Semakan : 05  
Disember 2012

**BORANG PENDAFTARAN KEAHLIAN PASANGAN  
(SUAMI / ISTERI)**

Sila lekatkan  
sekeping gambar

**MAKLUMAT PEMOHON**

Nama Pemohon : \_\_\_\_\_  
 No.K/Pengenalan : \_\_\_\_\_ Jantina :  Lelaki  Perempuan  
 Alamat Rumah : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 No. Telefon (Rumah) : \_\_\_\_\_ Pejabat : \_\_\_\_\_  
 Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
 Nama Majikan : \_\_\_\_\_  
 Alamat Majikan : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Poskod \_\_\_\_\_  
 Email : \_\_\_\_\_

**MAKLUMAT PASANGAN**

Nama Suami / Isteri : \_\_\_\_\_  
 No. Staf UniMAP : \_\_\_\_\_  
 Pusat Pengajian / Jabatan : \_\_\_\_\_  
 No. Telefon : \_\_\_\_\_

Saya seperti nama di atas mengakui semua maklumat yang diberikan adalah betul dan bersetuju untuk mematuhi segala peraturan yang telah ditetapkan oleh pihak Perpustakaan Tuanku Syed Faizuddin Putra, UniMAP.

Tandatangan : ..... Tarikh : .....

**KEGUNAAN PEJABAT**

**SERAHAN KE UNIT PERKHIDMATAN, JABATAN PENDAFTAR**

Tarikh serahan : \_\_\_\_\_ Tarikh Dikembalikan : \_\_\_\_\_  
 Tandatangan / Initial : \_\_\_\_\_ Tandatangan / Initial : \_\_\_\_\_

**RUJUKAN UNIT PERKHIDMATAN AKSES**

Selesai  Bermasalah Diinput oleh : \_\_\_\_\_ Disemak oleh : \_\_\_\_\_

Catatan : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**SERAHAN KAD PINTAR KEPADA PEMOHON / WAKIL**

Tarikh serahan : \_\_\_\_\_ Tandatangan : \_\_\_\_\_  
 No. Staf : \_\_\_\_\_